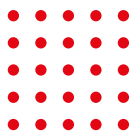


LE
LOROUX
BOTTEREAU



FORMULAIRE DE DEMANDE

**PERMIS DE
VÉGÉTALISER**





Formulaire à adresser :

Par mail : **secretariattechnique@loroux-bottereau.fr**

Par courrier : Hôtel de ville, service développement durable, 14 place Rosmadec
44430 Le Loroux-Bottereau

Identité du demandeur :

Nom et prénom * :

Adresse * :

Code postal : Ville* :

Tél * : /..... /...../...../..... Courriel* :@.....

Qualité * (cocher la case correspondante) :

Particulier :

Syndic de copropriété :

Autre :

Description du projet :

Adresse de l'emplacement à végétaliser* :

Surface/dimensions de l'emplacement concerné :

Type de végétalisation souhaitée* :

Petit espace de pleine terre à créer / Type de sol existant :

.....

Bac/jardinière à poser

Zone enherbée existante

Autre :



Descriptif précis de votre projet pour une meilleure compréhension* (dessins, croquis, plans sont conseillés) : vous pouvez y décrire les végétaux choisis, structure éventuelle, les matériaux, dimensions, éléments de décor, etc ...) :

Pièce à joindre à la demande * :

- La charte de végétalisation signée et datée
- Une attestation d'assurance responsabilité civile en cours de validité
- Un plan et/ ou une photo de l'emplacement du projet

En savoir plus :
RDV sur
www.loroux-bottereau.fr/jefleuris





- J’atteste l’exactitude des renseignements fournis.
- Je reconnais être responsable des dégradations ou accidents de toute nature qui pourraient résulter de l’installation, de l’exploitation et de l’enlèvement des éléments de végétalisation.
- Je m’engage à respecter les prescriptions particulières précisées sur l’autorisation.
- Je m’engage à n’émettre aucune réclamation auprès de la Ville du Loroux-Bottereau, dans le cas de dommages subis par mon occupation du domaine public ou en cas d’accident.
- Je reconnais avoir été avisé que le non-respect des prescriptions émises par la Ville du Loroux-Bottereau (dans sa charte végétalisation pieds de murs et façades) est susceptible de se traduire par l’interruption de l’autorisation délivrée et de la dépose des installations par mes soins et sans présumer des sanctions financières éventuelles pour remise à l’état d’origine du sol.

Au Loroux-Bottereau, le *

Signature * (précédée de la mention « lu et approuvé »)

.....

Cadre réservé à l’administration :

Transmis aux services techniques le :

RDV du demandeur avec les services techniques sur place le :

.....

Avis et observations des services : Favorable Défavorable

.....

.....

Si favorable, date envisagée des travaux de débutimage et/ou autre à titre d’information :

.....



Attention : les demandes incomplètes ne seront pas traitées. Le présent formulaire ne vaut pas autorisation, seul un arrêté signé par l’autorité compétente fait foi.