



## DEMANDE D'AUTORISATION DE VOIRIE

(Déménagement – Travaux réalisés par un particulier...)

N° AR.....-.....

### DEMANDEUR

**Nom, Prénom** (ou raison sociale) \_\_\_\_\_

**Adresse du domicile** (n°, rue, lieu-dit, commune) \_\_\_\_\_

☎ Fixe : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

**Adresse mail** : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

### AGISSANT

pour mon compte personnel

pour le compte de \_\_\_\_\_

Demeurant à \_\_\_\_\_

### SOLLICITE

*L'autorisation de l'occupation du domaine public pour la réalisation des travaux ci-après (sous réserve de l'obtention des autorisations légales : PC-DT...)* :

**Pose de buses**

**Ravalement ou travaux sur façade**

**ITE (Isolation Thermique Extérieure) :**

avec emprise sur la voie publique

sans emprise sur la voie publique, préciser l'épaisseur : .....

**ITE-bardage et vêtire.....**

**Autres travaux préciser lesquels :** .....

**Déménagement** /  **Emménagement** /  **Livraisons**

Nombre de camions/Véhicules : \_\_\_\_\_

Route(s) ou rue(s) concernée(s) \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_ lieu-dit ou lotissement \_\_\_\_\_ n° de la parcelle \_\_\_\_\_ section \_\_\_\_\_

(Ces renseignements peuvent être obtenus auprès de la Mairie)

**Pièces à joindre : plan de masse, de situation, ou croquis permettant de localiser le terrain.**

**Dates :** Du \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ h / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ou le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Horaires :** De \_\_\_\_\_ h à \_\_\_\_\_ h

**Demande de prêt de panneaux au poste de Police Municipale :**

OUI

NON

### VISA DE LA POLICE MUNICIPALE

Date de réception : .....

Avec avis favorable

Avec avis défavorable (motifs)

.....

.....

.....

A, .....

Le : ...../...../20.....

**Signature du demandeur :**

Le Maire,  
Mr Emmanuel RIVERY

**Toute demande doit être réalisée 8 jours avant le début de l'intervention**